



## KARTA ZGŁOSZENIOWA – STOISKA GASTRONOMICZNE

Prosimy o dostarczenie osobiście lub przesłanie na adres e-mail:  
**centrumkultury@bckgw.pl** wypełnionego i podpisanego skanu karty zgłoszeniowej,  
z dopiskiem w temacie e-mail „stoisko gastronomiczne”.

Nazwa imprezy/miejsce		Termin	
-----------------------	--	--------	--

Nazwa imprezy/miejsce		Termin	
-----------------------	--	--------	--

Nazwa imprezy/miejsce		Termin	
-----------------------	--	--------	--

### Organizator:

Biblioteka i Centrum Kultury Gminy Wejherowo, ul. Drzewiarza 2, 84-241 Gościcino

### Kontakt:

tel. 516 378 705, tel. 692 985 042

Firma / imię i nazwisko:	Adres siedziby firmy
Telefon / e-mail	Kontakt do osoby odpowiedzialnej za stoisko:

### Asortyment dostępny na stoisku podczas wydarzenia:

--

### Dane stoiska:

Wymiary namiotu / budki / przyczepy itp.	Dostęp do energii od organizatora (ilość kw.)
--	---

**UWAGA: Przyjmujemy stoiska w pierwszej kolejności z własnymi agregatami.**

**W przypadku własnych agregatów prądotwórczych prosimy o zabezpieczenie przewodów zasilających do agregatu o długości min. 20 m.**

- Informujemy, że montaż stoisk może nastąpić tylko w miejscu i terminie wskazanym przez organizatora.
- Prosimy o nie zawieszanie materiałów reklamowych (np. plakaty, banery) poza swoim stoiskiem.
- Miejsca po złożeniu stoiska muszą zostać czyste, niezaśmiecone.



- Organizator nie gwarantuje wszystkim stoiskom dostępu do energii elektrycznej.
- Organizator nie odpowiada za rzeczy pozostawione na stoiskach.
- Organizator informuje o obowiązku posprzątania swojego stoiska do wyznaczonej godziny.
- **W przypadku stoisk gastronomicznych właściciele firm muszą spełniać wszystkie niezbędne wymagania sanitarno-higieniczne i posiadać aktualne dokumenty w tym zakresie.**

Data

Czytelny podpis

**UWAGA:** karta zgłoszeniowa jest zgłoszeniem **chęci** wystawienia stoiska. Organizator nie gwarantuje, że zgłoszone stoisko zostanie wystawione w przypadku gdy np. pojawi się więcej stoisk o tym samym asortymencie. Organizator pozostawia sobie możliwość wyboru stoisk, którym wyda zgodę na wystawienie się – ale tylko spośród stoisk, które dokonają wcześniejszego zgłoszenia na karcie zgłoszeniowej.



## Klauzula informacyjna Biblioteki i Centrum Kultury Gminy Wejherowo

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Biblioteka i Centrum Kultury Gminy Wejherowo (dalej BCK) z siedzibą główną w Gościcinie przy ul. Drzewiarza 2.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w BCK jest Dorota Kępińska, iod@bckgw.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na **Imprezy Plenerowe**, nie będą udostępniane innym odbiorcom za wyjątkiem tych z przepisów prawa (np. policja itp.) na ich pisemny wniosek.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat w celu dokumentowania działalności BCK, zgodnie z jednolitym, rzeczowym wykazem akt BCK.
5. Każda osoba posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jednak, jeżeli nie zostaną podane uniemożliwi to ich wykorzystanie w celach informacyjnych. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w imprezach plenerowych.
8. Potwierdzam zgodność powyższych danych, a także oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem stoisk na imprezach plenerowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych. Zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przez Bibliotekę i Centrum Kultury Gminy Wejherowo w celu realizacji zadań statutowych i dokumentowania działalności, dane podałem dobrowolnie.

Czytelny podpis

Wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku (utrwalonego na fotografiach i nagranych kamerą wideo) podczas **Imprez Plenerowych** organizowanych przez Bibliotekę i Centrum Kultury Gminy Wejherowo do celów statutowych BCK oraz promocyjnych (np. zamieszczenia na stronie [www.bckgw.pl](http://www.bckgw.pl)). Dane podałem dobrowolnie.

Czytelny podpis